



**Liceo Artistico Statale
BRUNO MUNARI
Vittorio Veneto**

**LICEO ARTISTICO STATALE
BRUNO MUNARI**

Via Gandhi, 14
31029 Vittorio Veneto Tv
Tel +39 0438 551422
Fax +39 0438 940130
Codice fiscale 93002460264
tvsd01000a@istruzione.it
tvsd01000a@pec.istruzione.it
info@liceoartisticomunari.gov.it
www.liceoartisticomunari.gov.it

#

UTILIZZO DEL REGISTRO ELETTRONICO web.spaggiari.eu E DEL TOTEM

Procedura e funzioni dei soggetti coinvolti

STUDENTI

Ad ogni studente viene consegnato un *badge* personale per la rilevazione della presenza a scuola.

Il badge:

- è identificativo dello studente e non può essere ceduto ad altra persona
- rimane in possesso dello studente fino a quando risulta iscritto a questa scuola
- va riconsegnato al termine del ciclo degli studi o in caso di ritiro/trasferimento
- in caso di smarrimento/ rovina e' obbligatorio pagare 20,00 euro per averne uno nuovo
- va conservato con cura.

Come utilizzare il badge:

- ogni mattina gli studenti, in fila, passano il badge davanti il totem, posto in entrata, per rilevare la propria presenza sul registro elettronico
- l'entrata a scuola è concessa dalle ore 7.50.
- in caso di lezione alla prima ora di scienze motorie, gli studenti devono rilevare la presenza al totem e aspettare il docente per recarsi in palestra
- il badge va utilizzato anche per segnalare la presenza alla prima ora di lezione del pomeriggio e ogni volta che si accede a scuola in orario diverso dalle ore 8.00.
- gli studenti che chiedono il permesso di uscire anticipatamente rispetto all'orario scolastico del mattino o del pomeriggio devono passare il badge anche all'uscita
- il badge non deve essere passato se, al termine dell'orario scolastico del mattino, lo studente non intende frequentare le lezioni del pomeriggio. In questo caso, l'assenza pomeridiana viene registrata manualmente dal docente del pomeriggio
- gli studenti interessati alle attività extracurricolari (corsi di recupero, approfondimento, inglese asl ecc.) NON DEVONO passare il badge sul Totem per la rilevazione delle presenze. Sarà il Docente del corso a inserire manualmente la presenza/assenza degli studenti.

DOCENTI

Ad ogni docente vengono consegnate le credenziali per accedere al registro elettronico; al primo accesso è richiesto di cambiare la password.

Operazioni obbligatorie da effettuare sul registro:

- firmare on-line la propria presenza
- verificare che la presenza in aula degli studenti corrisponda a quanto rilevato elettronicamente
- correggere manualmente in caso di discrepanze ed errori (segnalare poi in Segreteria)
- registrare ritardi, giustificazioni, uscite anticipate
- attribuire eventuali sanzioni disciplinari (*note*)
- annotare l'argomento della lezione entro la lezione successiva
- annotare anticipatamente le *verifiche scritte* in classe
- assegnare i voti orali entro il giorno successivo
- assegnare i voti delle prove scritte entro 15 giorni dall'effettuazione
- inserire on-line il *piano di lavoro annuale* (PDF) senza la situazione iniziale della classe
- leggere agli studenti le comunicazioni inviate on-line sul registro di classe entro il termine delle lezioni.

Ricevimento genitori

Ogni docente decide autonomamente se fissare gli appuntamenti on-line o nel modo tradizionale stabilendo quanti genitori ricevere settimanalmente

GENITORI

Ad uno dei genitori (o entrambi su richiesta) vengono consegnate le credenziali per accedere al registro elettronico; al primo accesso è richiesto di cambiare la password.

I genitori possono accedere al registro elettronico da qualsiasi computer per:

- verificare la presenza a scuola del figlio/a
- vedere i voti orali e scritti riportati dal proprio figlio/a
- conoscere gli argomenti delle lezioni
- verificare la presenza di eventuali sanzioni disciplinari (*note*)
- conoscere i giorni previsti per le prove scritte
- leggere il *piano di lavoro annuale* di ogni singolo docente
- richiedere on-line il ricevimento settimanale dei genitori ai docenti che lo effettuano
- leggere le comunicazioni scuola-famiglia.

Deliberato dal Consiglio d'Istituto del giorno 08 giugno 2016