

Allegato 3)																	
ISTITUTO STATALE D'ARTE - PREVENTIVO a.s. 2010-11	PERSONALE ATA																
		totale ore dsga	totale ore ass.amm.	totale ore coll.scol.	costo orario dsga	costo orario ass.amm.	costo orario coll.scol.	TOTALE SPESA DSGA	TOTALE SPESA ASS. AMM.	TOTALE SPESA COLL. SCOL.	TOTALE SPESA	funzioni aggiuntive	TOTALE SPESA fondo	oneri riflessi	LORDO STAO		
Prestazioni aggiuntive che si rendessero necessarie per fronteggiare esigenze straordinarie o situazioni contingenti che incidano sull'ordinario funzionamento (art.88 - comma e)	recupero arretrati (tfr, assenze, servizi a simp, ecc)	0	20	0	18,50	14,50	12,50	0,00	290,00	0,00	290,00		290,00	94,83	384,83		
	disponibilità servizio altre sedi (scolastiche/CSA) per decentramento amministrativo	0	0	0	18,50	14,50	12,50	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	-	0,00		
	maggiori carichi di lavoro anche connessi ad impegni a cadenza pluriennale (es. graduat.)	0	25	0	18,50	14,50	12,50	0,00	362,50	0,00	362,50		362,50	118,54	481,04		
	disponibilità servizio allarme incendio	0	0	0	18,50	14,50	12,50	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	-	0,00		
	servizi esterni relativi a consegne e/o ritiro materiali, ecc.	0	0	60	18,50	14,50	12,50	0,00	0,00	750,00	750,00		750,00	245,25	995,25		
	adeguamento procedure connesse ad eventuali innovazioni amministrative/pratiche extra	0	62	0	18,50	14,50	12,50	0,00	899,00	0,00	899,00		899,00	293,97	1.192,97		
	maggiori impegni derivanti da trasloco uffici, laboratori, biblioteca, ecc.	0	0	10	18,50	14,50	12,50	0,00	0,00	125,00	125,00		125,00	40,88	165,88		
	introduzione innovazioni di natura tecnologica	0	0	0	18,50	14,50	12,50	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	-	0,00		
	prestazioni oltre l'orario d'obbligo	0	212	50	18,50	14,50	12,50	0,00	3.074,00	625,00	3.699,00		3.699,00	1.209,57	4.908,57		
	gestione registri di classe nelle varie sedi dell'Istituto	0	0	0	18,50	14,50	12,50	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	-	0,00		
	Coll. ufficio segret. per circolari, avvisi ecc. con procedure informatiz. Caricamento dati	0	0	62	18,50	14,50	12,50	0,00	0,00	775,00	775,00		775,00	253,43	1.028,43		
	riordino depositi ed eliminazione materiale in disuso, servizi di archivio, deposito e ritiro pratiche	0	0	19	18,50	14,50	12,50	0,00	0,00	237,50	237,50		237,50	77,66	315,16		
	interventi di piccola manutenzione	0	0	16	18,50	14,50	12,50	0,00	0,00	200,00	200,00		200,00	65,40	265,40		
	cura degli spazi verdi	0	0	27	18,50	14,50	12,50	0,00	0,00	337,50	337,50		337,50	110,36	447,86		
	TOTALE	0	319	244				0,00	4.625,50	3.050,00	7.675,50		7.675,50				
Elaborazione ed attuazione di progetti volti a migliorare il livello di funzionalità organizzativa, amministrativa e tecnica della scuola (art. 88 - comma k)	report periodici su dati archivi amministrativi (alunni, spese, doc., ecc)	0	101	0	18,50	14,50	12,50	0,00	1.464,50	0,00	1.464,50		1.464,50	478,89	1.943,39		
	controllo periodico del patrimonio bibliografico	0	13	0	18,50	14,50	12,50	0,00	188,50	0,00	188,50		188,50	61,64	250,14		
	coord.amm.vo ed org.vo att.tà svolte da resp.di prog., funz.strum., diret.sez.e coord.c.d.c.	20	0	0	18,50	14,50	12,50	370,00	0,00	0,00	370,00		370,00	120,99	490,99		
	presenza in orari agg.vi di apertura scuola per att.tà extracurr.ri o prog.ti previsti dal POF	0	4	40	18,50	14,50	12,50	0,00	58,00	500,00	558,00		558,00	182,47	740,47		
	servizio prestato presso altre sedi nell'ambito di progetti previsti dal POF	0	0	0	18,50	14,50	12,50	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	-	0,00		
	collaborazione nell'ambito di progetti	0	90	0	18,50	14,50	12,50	0,00	1.305,00	0,00	1.305,00		1.305,00	426,74	1.731,74		
	organizzazione viaggi e visite guidate	0	40	0	18,50	14,50	12,50	0,00	580,00	0,00	580,00		580,00	189,66	769,66		
	progetti di miglioramento del supporto alla didattica	0	0	0	18,50	14,50	12,50	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	-	0,00		
	collaborazione con l'ufficio per gestione acquisti materiale didattico	0	60	0	18,50	14,50	12,50	0,00	870,00	0,00	870,00		870,00	284,49	1.154,49		
sala stampa e copisteria	0	0	65	18,50	14,50	12,50	0,00	0,00	812,50	812,50		812,50	265,69	1.078,19			
	TOTALE	20	308	105				370,00	4.466,00	1.312,50	6.148,50		6.148,50				
Prestazioni aggiuntive conseguenti alle assenze del personale in attesa della sostituz. del titolare	intensificazione attività causate dall'assenza di colleghi comprese eventuali prestazioni aggiuntive	0	54	18	18,50	14,50	12,50	0,00	783,00	225,00	1.008,00		1.008,00	329,62	1.337,62		
	servizio prestato presso sedi diverse da quella di assegnazione	0	0	30	18,50	14,50	12,50	0,00	0,00	375,00	375,00		375,00	122,63	497,63		
	orario notturno	0	0	0	18,50	14,50	12,50	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	-	0,00		
	TOTALE	0	54	48				0,00	783,00	600,00	1.383,00		1.383,00				
Attività volte a favorire l'inserim. degli alun. nei processi form.vi (h.,scuola lavoro, tossicodip. ecc)	supporto amministrativo ed organizzativo, anche in relazione ai rapporti con le famiglie	0	15	0	18,50	14,50	12,50	0,00	217,50	0,00	217,50		217,50	71,12	288,62		
	attività di supporto agli allievi diversamente abili		0	90	18,50	14,50	12,50	0,00	0,00	1.125,00	1.125,00		1.125,00	367,88	1.492,88		
	servizio di infermeria dopo specifica formazione		5	50	18,50	14,50	12,50	0,00	72,50	625,00	697,50		697,50	228,08	925,58		
	TOTALE	0	20	140				0,00	290,00	1.750,00	2.040,00		2.040,00				
funzioni aggiuntive (art. 47)	sostituzione dsga	0	0	0	18,50	14,50	12,50	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	-	0,00		
	coordinamento dell'area gestionale contabile (1)	0	69	0	18,50	14,50	12,50	0,00	1.000,50	0,00	1.000,50		1.000,50	327,16	1.327,66		
	coordinamento dell'area gestionale dell'area didattica	0	0	0	18,50	14,50	12,50	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	-	0,00		
	coordinamento CTI (1)	0	69	0	18,50	14,50	12,50	0,00	1.000,50	0,00	1.000,50		1.000,50	327,16	1.327,66		
	collaborazione con l'ufficio per gestione acquisti materiale didattico e man.ne macchine	0	0	0	18,50	14,50	12,50	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	-	0,00		
	amministratore di sistema	0	69	0	18,50	14,50	12,50	0,00	1.000,50	0,00	1.000,50		1.000,50	327,16	1.327,66		
	supporto all'attività amm.va, centralino telefonico, sostituzione docenti	0	0	34,606	18,50	14,50	12,50	0,00	0,00	432,58	432,58		432,58	141,45	574,03		
	ind. Dsga	165,41	0	0	18,50	14,50	12,50	3.060,00	0,00	0,00	3.060,00		3.060,00	1.000,62	4.060,62		
	TOTALE	165	207	35				3.060,00	3.001,50	432,58		6.494,08					
	TOTALE ORE	185	908	572													
	costo orario	18,50	14,50	12,50													
	TOTALE COMPENSI							3.430,00	13.166,00	7.145,08	17.247,00	6.494,08	23.741,08	7.763,33	31.504,42		

Allegato 3)							
ISTITUTO STATALE D'ARTE - PREVENTIVO a.s. 2010-11	PERSONALE ATA						
Prestazioni aggiuntive che si rendessero necessarie per fronteggiare esigenze straordinarie o situazioni contingenti che incidano sull'ordinario funzionamento (art.88 - comma e)	recupero arretrati (tfr, assenze, servizi a simpi, ecc)	10.185,39	lett. E		23.739,25		
	disponibilità servizio altre sedi (scolastiche/CSA) per decentramento amministrativo			3.430,00			
	maggiori carichi di lavoro anche connessi ad impegni a cadenza pluriennale (es. graduat.)			20.309,25			
	disponibilità servizio allarme incendio				senza dsqa e inc.spec.		
	servizi esterni relativi a consegne e/o ritiro materiali, ecc.			10.164,50	6.712,50	16.877,00	
	adeguamento procedure connesse ad eventuali innovazioni amministrative/pratiche extra			0,5005	0,3305	0,8310	
	maggiori impegni derivanti da trasloco uffici, laboratori, biblioteca, ecc.			0,60	0,40	1,00	
	introduzione innovazioni di natura tecnologica						
	prestazioni oltre l'orario d'obbligo						
	gestione registri di classe nelle varie sedi dell'Istituto						
	Coll. ufficio segret. per circolari, avvisi ecc. con procedure informatiz. Caricamento dati						
	riordino depositi ed eliminazione materiale in disuso, servizi di archivio, deposito e ritiro pratiche						
	interventi di piccola manutenzione						
	cura degli spazi verdi						
	TOTALE						
Elaborazione ed attuazione di progetti volti a migliorare il livello di funzionalità organizzativa, amministrativa e tecnica della scuola (art. 88 - comma k)	report periodici su dati archivi amministrativi (alunni, spese, doc., ecc)	7.668,07	lett. K				
	controllo periodico del patrimonio bibliografico						
	coord.amm.vo ed org.vo att.tà svolte da resp.di prog., funz.strum., diret.sez.e coord.c.d.c.			490,99			
	presenza in orari agg.vi di apertura scuola per att.tà extracurr.ri o prog.ti previsti dal POF						
	servizio prestato presso altre sedi nell'ambito di progetti previsti dal POF						
	collaborazione nell'ambito di progetti						
	organizzazione viaggi e visite guidate						
	progetti di miglioramento del supporto alla didattica						
collaborazione con l'ufficio per gestione acquisti materiale didattico							
sala stampa e copisteria							
	TOTALE						
Prestazioni aggiuntive conseguenti alle assenze del personale in attesa della sostituz. del titolare	intensificazione attività causate dall'assenza di colleghi comprese eventuali prestazioni aggiuntive	1.835,24	lett. E				
	servizio prestato presso sedi diverse da quella di assegnazione						
	orario notturno						
	TOTALE						
Attività volte a favorire l'inserim. degli alun. nei processi form.vi (h., scuola lavoro, tossicodip. ecc)	supporto amministrativo ed organizzativo, anche in relazione ai rapporti con le famiglie	2.707,08	lett. K				
	attività di supporto agli allievi diversamente abili						
	servizio di infermeria dopo specifica formazione						
	TOTALE						
funzioni aggiuntive (art. 47)	sostituzione dsqa	4.557,02					
	coordinamento dell'area gestionale contabile (1)						
	coordinamento dell'area gestionale dell'area didattica						
	coordinamento CTI (1)						
	collaborazione con l'ufficio per gestione acquisti materiale didattico e man.ne macchine						
	amministratore di sistema						
supporto all'attività amm.va, centralino telefonico, sostituzione docenti							
	ind. Dsga	4.060,62					
	TOTALE						
	TOTALE ORE						
	costo orario						
	TOTALE COMPENSI						